日本薬剤師会 生涯学習支援システム

JPALS

超簡単利用マニュアル

### 実践記録編

## 「まだ、実践記録を書き始められない方へ」

メモを取ってみませんか

研修会の講演内容を、これまでより、もう少し細かくメモを取って みませんか。

日常の業務の中で「これは」と思ったことを、忘れないように メモを取ってみませんか。

メモ帳は何でもいいと思いますが、大学ノートも結構いいですよ。 まずは一週間続けてみましょう。

#### 復習は2時間がいいという提案

ノーベル医学・生理学賞の受賞者 京都大学教授の

山中伸弥さんが、

「一番効果のある復習の時間は学んでから2時間」と、 提案されていました。なかなか難しいですが、意識してみたら いいかもしれませんね。

#### 同僚や支部の友などでJPALSを作るという提案

仲間が集まれば、お互いに知恵と秘訣が行き交います。 自分のとっておきの「ファイル」ができます。 あなたの「大辞典」ができます。 きっと、毎日開いて見たくなりますよ。

JPALS のログインページで、JPALS-ID とパスワードを入れて、 システムに入りましょう。





# STEP1「実践記録を行う」



左図は、実践記録の STEP1の画面です。

あなたのメモの内容を「実 践記録」の欄に入力してい きましょう。 メモ書きのままで、どんどん 入力していいのです。 そのうち、もう少し詳しく書 きたくなってきます。

次ページから、詳しくご説 明します。

# ○詳しく見てみましょう



	B J 및 ×, × 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新 新
この研修のまとめく例:学んだ言葉、内容を理 解できたものと、よく理解できなかったものに 整理する等)※【必須項目】 ? 日本楽剤師会提出は200文字以上	1
D 文字数:0文字     ここで文     確認がで	字数のきます。
習内容で実践活用が出来そうな例	B J U ×, × 手 茶 書 本 能 律 注 一 注 注 → ② ② <u>A</u> • フォント ・ フォントサイス • ヴ で
学習が実践活用出来た内容【自由記載】	2
ギ習目標達成できなかった項目	B J U ×, × 目言言AN 律律一日日 ◎ ◎ ② ▲ • フォント ・ フォントサイス・⑦ (*
今後の学習が必要な項目【自由記載】 ?	3

①自分の学習ノートです。

学んだ事、理解できたこと、理解できなかったこと、思いつくまま自由に記入しましょう。 【記入のヒント】

・内容のまとめ

·演者の意見に「賛成」「反対」「納得」の内容。

・「反対」の場合、その根拠や理由。

・自分の意見や発想も。

・疑問点や不明な語句。

・学習中に他の文献で調べたこと。

・スモールグループディスカッションで話し合った内容や私見、共感。

②実践活用ができそうな例、できた例があれば、学習したことを照らし合わせ、活用の 場面を予想して記入してみましょう。

【記入のヒント】

研修会後しばらくたって、実際に学習の効果があった場合は、その研修会の実践記録 (ポートフォリオ)を編集して追加記録を行います。

③目標達成できなかったこと、今後、学習が必要なことがあれば記入しておきましょう。

記入が終わったらSTEP2へ進むことで、STEP1で入力した内容は自動保存されます。

(※必須項目への入力を忘れないようにしましょう。)

## STEP2「PS 登録を行う」

画面の上部では、今回の学習内容に該当するPS を絞り込むことができます。

- ・領域(1~5、全て)
- ・学習(学習した・していない、全て)
- ·CLレベル(1~5、全て)
- ・キーワード等



		=77 14		DC -	んじナンレー・	わげ				
最初へ 前へ 1 <u>2 次へ</u> <u>最後へ</u>				談三 (二+	19つ エギ		. በማረ ሮ	1 いみ、		
到速目	]標	ᇆᅣᄿᆘ	学習した	最终学習日付		们も	せす	, SIE	P3(E	本楽
1-1-1. 医療の担い手として、生涯にわた-	って自ら学習する大切さを認識できる	1		2013/03/27		剤師	う会へ	、の提	画出出	面) へ
1-1-5. 医療倫理の歴史(ヘルシンキ宣言・	・ヒポクラテスの 誓いなど)を概説できる	1		2012/06/09		進み	ます			
1-1-8. 薬剤師倫理規定を概説できる		1		2012/07/20		)) ()) ())	· ~ ~ ~ ~	þ		
1-1-9. 薬剤師綱領を概説できる		1		2012/06/09						
1-1-11. 医療法第1条の2を概説できる		1		2012/04/20						
1-1-12. 薬剤師法第1条について概説でき	-3	1		2012/06/09						
1-2-1.「薬剤師の接遇マニュアル」を概説	できる	1		2013/02/26						
1-2-3.「対面話法例示集」を概説できる		1		2013/02/26						
1-2-5. チームワークの重要性を例示して話	説明できる	1		2013/02/26						
2-1-1. 様々な情報源とその特徴について	説明できる	1		-						
2-1-2. 情報収集に必要な設備について説	(明できる	1		-						
2-1-3. 情報通信機器を利用した文献検索	の手順を列挙できる	1		-						
2-1-4 情報通信機器を利用して医薬品に	関する最新情報を収集できる	1		2012/07/20						
2-1-6,当該医薬品の最新の添付文書お。	よび インタビューフォー ムが収集 できる	1		2012/07/20						
2-1-8. 医療用医薬品と一般用医薬品の遠	星いを説明できる	1		2012/09/14						
2-1-40. 代表的な消毒薬を列挙できる		1		-						
2-2-1. → 般名に対応する後発医薬品につ	つい て列挙 できる	1		2012/04/01						
2-2-123. 経口投与薬物の吸収に影響を与	€える因子を列挙できる	1		-						
2-2-126. 薬物の胎児移行性について説明	りできる	1		2012/06/09						
2-2-130 薬物の主要排泄経路と排泄様式	代について説明できる	1		2013/02/08						
最初へ前へ12次へ最後へ 実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践	了」ボタンをクリックしてください。 :戻る」ボタンをクリックしてください。 記述ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。	。 TEP3へ進		提出	画面	~				
最初へ前へ12次へ最後へ 実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェック、た実践 用に 保存して終了	7」ボタンをクリックしてください。 一戻る」ボタンをクリックしてください。 乾」ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。 STEP1Iこ戻る	TEP3へ進		提出	画面	^				
最初へ前へ12次へ最後へ 実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践	了」ボタンをクリックしてください。 :戻る」ボタンをクリックしてください。 試」ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。 STEP11こ戻る	STEP3个進	t)	提出	画面	^				
最初へ前へ12次へ最後へ 実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践 ■面上部と下部の「STEP1」~「STEP3」がなつの	7」ボタンをクリックしてください。 :戻る」ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。 STEP11こ戻る をクリックすると当該の画面へ移動します。	терзли		提出	画面	^				
最初へ前へ12次へ最後へ 実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践 ■面上部と下部の「STEP1」~「STEP3」がない。 計画	アリボタンをクリックしてください。 定員る」ボタンをクリックしてください。 認識は自動保存されます。 STEP1に戻る をクリックすると当該の画面へ移動します。	STEP3个進	t	_ 提出i	画面	へ 剤師		提出		場合
<ul> <li>最初へ前へ12次へ最後へ</li> <li>実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践</li> <li>用に</li> <li>保存して終了</li> <li>(保存して終了</li> <li>(保存して終了</li> <li>(STEP3)ボタンス</li> <li>計画</li> <li>(保存していた)</li> </ul>	7」ボタンをクリックしてください。 :戻る」ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。 STEP1Iこ戻る をクリックすると当該の画面へ移動します。 自己学習	TEP3へ進		提出i	画面	へ 剤師	<mark>会に</mark>	提出		場 場 日 日
<ul> <li>最初へ前へ12次へ最後へ</li> <li>実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践</li> <li>用に</li> <li>「保存して終了</li> <li>「保存して終了</li> <li>「保存して終了</li> <li>「「「「「「「「「」」」」」」</li> <li>「「「」」」</li> <li>「「」」</li> <li>「」</li> <li>「」</li></ul>	7」ボタンをクリックしてください。 :戻る」ボタンをクリックしてください。 記録は自動保存されます。 STEP11こ戻る をクリックすると当該の画面へ移動します。 自己学習 利用しない	TEP3へ進		提出 提出 日 z は、	画 面 下 来	へ 剤 師 し	<mark>会に</mark> て終	提出 了」 <sup>术</sup>	しない タンを	<mark>場押</mark>
最初へ前へ12次へ最後へ   実践記録を終了する場合、「保存して終   実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に   実践記録を確認する場合、「STEP3へ進   上記の操作をおこなうとチェックした実践   【保存して終了   「保存して終了   「保存して終了   「第一   「保存して終了   「第一   「保存して、   「新一   「保存して、   「日本のの「「「「日本の」」」   「日本のの「「日本の」」   「日本のの「「日本の」」   「日本のの「日本の」   「日本のの」     「日本のの」   「日本のの」	アリボタンをクリックしてください。 定戻るJボタンをクリックしてください。 読む録す自動保存されます。 STEP1に戻る タリックすると当該の画面へ移動します。 自己学習 利用しない 地域包括ッ字時代における在宅医・薬局運携戦 (2019)	STEP3个进 能		提出 提出 は、 と	ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー	へ	会 て 肥 と に	提 了 い う 画	し ない で を ま	場 押 示
最初へ前へ12次へ最後へ          実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践         目に       ・「保存して終了         「保存して終了         「現在して終了         「第日」         「保存して終了         「第日」         「保存して終了         「第日」         「保存して終了         「日」         「保存して終了         「「第日」         「「第日」         「「「「「「」」」」」         「「」         「「」         「「」         「「」         「「」         「「」         「「」         「「」         「」         「」         「「」         「「」         「」 <td>アリボタンをクリックしてください。 定員る」ボタンをクリックしてください。 読む録しは自動(保存されます。 またりリックすると当該の画面へ移動します。 自己学習 利用しない 地域包括ッア時代における在宅医・実局連携数 1時間</td> <td>BTEP3へ進 ■S</td> <td></td> <td></td> <td>画 本 「実 大</td> <td>へ 剤存し 浅 美</td> <td>会に て終 町」とい</td> <td>提 了 」 ボ 画</td> <td>し ない を え が 表</td> <td>場 押 表</td>	アリボタンをクリックしてください。 定員る」ボタンをクリックしてください。 読む録しは自動(保存されます。 またりリックすると当該の画面へ移動します。 自己学習 利用しない 地域包括ッア時代における在宅医・実局連携数 1時間	BTEP3へ進 ■S			画 本 「実 大	へ 剤存し 浅 美	会に て終 町」とい	提 了 」 ボ 画	し ない を え が 表	場 押 表
最初へ前へ12次へ最後へ   実践記録を終了する場合、「保存して終   実践記録を確認する場合、「STEP1に   実践記録を確認する場合、「STEP3へ進   上記の操作をおこなうとチェックした実践   日に   「保存して終了   「保存して終了   「保存して終了   「日に   「保存して終了   「日に   「保存して終了   「日に   「保存して終了   「日に   「日に </td <td><ul> <li>アリボタンをクリックしてください。</li> <li>正戻る」ボタンをクリックしてください。</li> <li>試力ボタンをクリックしてください。</li> <li>試力ボタンをクリックしてください。</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の1</li></ul></td> <td>STEP3个進</td> <td></td> <td>提出 提出 は、 れま</td> <td>画 面 楽 に 実 よ 「 実 よ</td> <td>へ</td> <td>会に て終っ しとい</td> <td>提 了 」 ボ 画</td> <td>しない タンを 面が表</td> <td>場 押 示 さ</td>	<ul> <li>アリボタンをクリックしてください。</li> <li>正戻る」ボタンをクリックしてください。</li> <li>試力ボタンをクリックしてください。</li> <li>試力ボタンをクリックしてください。</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の</li> <li>第1日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の14日の1</li></ul>	STEP3个進		提出 提出 は、 れま	画 面 楽 に 実 よ 「 実 よ	へ	会に て終っ しとい	提 了 」 ボ 画	しない タンを 面が表	場 押 示 さ
最初へ前へ12次へ最後へ   実践記録を終了する場合、「保存して終   実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に   実践記録を確認する場合、「STEP3へ進   上記の操作をおこならとチェックした実践 <b>日に</b> 「保存して終了   「保存して終了   「保存して終了   「「なかえ」   」PALS研修会コード   テーマ   字習時間   学習日   ときゅった   長振い	<ul> <li>アリボタンをクリックしてください。</li> <li>三戻るリボタンをクリックしてください。</li> <li>誌UJボタンをクリックしてください。</li> <li>誌UJボタンをクリックしてください。</li> <li>誌UJボタンをクリックしてください。</li> <li>第日はない</li> <li>1000000000000000000000000000000000000</li></ul>	TEP3へ進 略		提出 提出 は よ、 よ の	ー 画 本 に 実 す 時	へ	会に て終 でに	提了 い し に し に し に	し なンが 用 し	場 押 示 保
最初へ前へ12次へ最後へ          実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践         ■面上部と下部の「STEP1」~「STEP3」ボタス         計画 研修形式         ■面上部と下部の「STEP1」~「STEP3」ボタス         計画 研修形式         第一         第三         第三         第三         第三         第三         第三         第三         第三         第二         第二 <td><ul> <li>アリボタンをクリックしてください。 に戻るJボタンをクリックしてください。         はこうボタンをクリックしてください。         はごが タンをクリックしてください。         まごよい。         はごおいます。         STEP1に戻る         STEP1により、         STEP1により、</li></ul></td> <td>STEP3へ進 ≋s</td> <td></td> <td>提出 提出 日 は と、 は の さ</td> <td>ー 画 本 「実 す 時 れ て</td> <td>へ</td> <td>会にていたでにす</td> <td>提 了 」 が う 面</td> <td>しない タンを 分用)</td> <td>場 押 示 に 保</td>	<ul> <li>アリボタンをクリックしてください。 に戻るJボタンをクリックしてください。         はこうボタンをクリックしてください。         はごが タンをクリックしてください。         まごよい。         はごおいます。         STEP1に戻る         STEP1により、         STEP1により、</li></ul>	STEP3へ進 ≋s		提出 提出 日 は と、 は の さ	ー 画 本 「実 す 時 れ て	へ	会にていたでにす	提 了 」 が う 面	しない タンを 分用)	場 押 示 に 保
最初へ前へ12次へ最後へ   実践記録を終了する場合、「保存して終   実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に   実践記録を確認する場合、「STEP3へ進   上記の持作をおこならとチェックした実践   日に   「保存して終了   「保存して終了   「保存して終了   「保存して終了   「などの時から、「STEP3」がないの   日に   「保存して終了   「保存して   「存して   「保存して   「保存して  <	<ul> <li>アリボタンをクリックしてください。</li> <li>定ら」ボタンをクリックしてください。</li> <li>読む録しま自動(保存されます。</li> <li>STEP1に戻る</li> <li>STEP1に戻る</li> <li>シンクリックすると当該の画面へ移動します。</li> <li>自己学習</li> <li>利用しない</li> <li>地域包括ケア時代における在宅医・栗馬連携戦</li> <li>1時間</li> <li>2013/04/07</li> <li>自名</li> <li>web</li> <li>~在宅医集進展下における医療経営者と栗馬希</li> </ul>	STEP3へ進 略 認		提出 提出 日 よ 、 お の さ	画 本 「 実 す 時 れ て	へ	会に配いていていていた。	提 よ し 、 う 「 ( 自	しない タンが 分用)	場 押 示 保
最初へ前へ12次人最後へ   実践記録を終了する場合、「保存して終   実践記録を確認する場合、「STEP1に   実践記録を確認する場合、「STEP3へ進   上記の操作をおこならとチェックした実践 <b>用に</b> 「保存して終了   実践記録を確認する場合、「STEP3」が   「なられていた。   「なられていた。   「なられていた。   「保存して終了   実践記録を確認する場合、「STEP3」が   「なられていた。   「なられていた。   「保存して終了   実践記録を確認する場合、「STEP3」が   「なられていた。   「なられていた。   この操作をおこたらとチェックした実践   「なられていた。	<ul> <li>ア」ボタンをクリックしてください。</li> <li>定気るJボタンをクリックしてください。</li> <li>読むJボタンをクリックしてください。</li> <li>読む録は自動保存されます。</li> <li>STEP1に戻る</li> <li>STEP1に見てん</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1に戻る</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1に戻る</li> <li>STEP1にない</li> <li>STEP1にない</li></ul>	TEP3へ進 略 認 答 書 の J ミュこ 谷 計 先生	С. т – У в	提出 提出 日 は と、 ま の さ	画 本 に て 、 時 れ 編 二 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	へ	会 て 町 で す。 場	提了い し に し に に に に	し タ 面 分 集 す	場 押 示 に る ば 、 の
最初へ前へ12次へ最後へ          実践記録を終了する場合、「保存して終 実践記録の登録に戻る場合、「STEP1に 実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践         目に       「保存して終了         「保存して終了         「保存して終了         「実践記録を確認する場合、「STEP3へ進 上記の操作をおこなうとチェックした実践         目に       「保存して終了         「保存して終了」         「保存して終了」         「保存して終了         「保存して終了         「保存して終了         「保存して終了         「保存して終了」         「保存して終了」         「保存して終了」         「保存して終了」	7」ボタンをクリックしてください。 に戻る」ボタンをクリックしてください。 注意3」ボタンをクリックしてください。 注む録は自動(保存されます。 STEP1に戻る STEP1に戻る STEP1に戻る STEP1に戻る の STEP1に戻る STEP1に戻る の STEP1に戻る の STEP1に戻る STEP1に戻る の STEP1に戻る の STEP1に戻る STEP1にため STEP1にため STEP1にため STEP1にたため STEP1にため ST	<b>TEP3へ進</b>	<b>た</b> ショ と、 ショ と、 ショ と、 ジョ	提出 日はとれこ存 更タン 「	<ul><li>画</li><li>本「「「」」」</li><li>本「」」</li><li>本「」」</li><li>本「」」</li><li>本「」」</li><li>本「」」</li><li>た「」」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li><li>た」</li></ul>	へ	会て町です。 場いの押し	提了い し は 合 覧 ま	し タ 面 分 編 「 戻 の い を ま の の す 除 場	場押示 に る」ボ合合すさ 保 ボタは



# STEP4「実践記録完了」



۱

۱

١

۱

日本薬剤師会に提出する と、上記の画面になります。 「実践登録一覧へ」ボタンを 押すと、実践記録の最初の ページに戻ります。

タイトル欄には、STEP1 で入 力した課題名やテーマなど が表示されます。

STEP2 で「保存して終了」に した実践記録は、タイトルの 欄に「(自分用)」と表示され ます。

STEP3 まで進み、日本薬剤 師会に提出した実践記録 は、提出年月日の欄に提出 した年月日が表示されます。

#### ■実践記録 「実践を記録する」をクリックすると、実践した学習の記録を登録できます。 実践を記録する 形式別で表示時系列で表示 登録済みの実践記録は研修形式、学習期間、登録状況、キーワードを設定して検索することができます。 また、登録状況にて日本薬剤師会提出を選択すると、日本薬剤師会提出年を指定し、検索することができます。 登録済みの実践記録の編集が可能です。一覧に表示の実践記録のタイトルをクリックすると実践記録の確認画面 が表示されます。編集対象の実践記録かどうか確認の上、「編集する」ボタンをクリックしてください。 研修形式 • 全て ---- ▼ 年 -- ▼ 月 -- ▼ 日から ---- ▼ 年 -- ▼ 月 -- ▼ 日まで 学習期間 登録状況 全て -キーワード 検索 総件数:51件 研修形式 タイトル 学習日 提出年月日 2013/02/26~2013/02/27 2013/03/15 研修課題名 2013/02/25 (自分用) nitiyaku 2013/02/08 2013/02/25 ハイリスク薬 抗てんかん剤における薬学的… 研修会 2013/01/01~2013/01/02 (自分用)実践記録画像検証 >> その他の実践記録を見る 2012/04/29~2013/03/04 2013/03/15 123 2012/04/01 (自分用)Pマークの基礎 ヤミナー 2012/04/01 <u>(自分用)Pマークの基礎win8test</u> 2012/04/01 (自分用)Pマーク基礎 2012/11/30 2013/04/09 (1) 薬剤イベント モニタリング (DEM… 2012/04/06 (自分用)自己学習6 (自分用)自己学習5 2012/04/05 自己学習 2012/04/04 (自分用)自己学習4 2012/04/03 (自分用)自己学習3 >> その他の実践記録を見る 学術大会・2012/10/08 2013/03/15 第45回日本業剤師会学術大会 ディペート 2012/09/14~2012/09/16 (自分用)FAPA2012 学会

(自分用)に保存されている実践記録のタイトルをクリックして開き、「編集」ボタンを押せば、追記、修正をした後、STEP3に進んで提出することができます。 すでに提出した実践記録も呼び出せば、追記、修正後、STEP3に進むことで 上書き(自動)ができます。このように再編集の場合は、「日本薬剤師会に提出 する」ボタンは表示されません。